

Jak funguje státní ICT

Jan Mareš

Počátek roku v ICT

- ▶ Skutečný rozpočet = Plánovaný rozpočet – (>10%)
- ▶ Plán zvládnutí rizik nutno zachovat
- ▶ Přehodnocení plánovaných projektů a projektů na další rok
 - ▶ Stanovení základního způsobu realizace včetně hrubého odhadu nákladů

Důsledky:

- ▶ Nutno nadhodnocovat projekty pro získání rezervy pro realizaci projektů
-



Životní cyklus ICT zaměstnance

- ▶ Vykonává svoji standardní činnost v podobě správy aktiv
 - ▶ Zde často platí, že čím více umíte, tak více věcí děláte
- ▶ Připravuje k realizaci plánované projekty, tak aby se stihly realizovat do konce roku.
- ▶ Realizuje projekt
- ▶ Většinou přebírá projekt pod svoji správu
- ▶ Obvykle má člověk na starosti několik projektů
- ▶ Projekt nesmí narušit standardní činnost → člověk to řeší v neplaceném čase



Životní cyklus projektu

1. Stanovení základního účelu projektu a jeho dopady
2. Jednání s různými dodavateli a výrobcí o způsobu řešení
 1. Představení základu projektu a období realizace
 2. Zjištění možných existujících řešení
 3. Získání zadávacích dokumentací soutěží jež se zúčastnili
 4. Diskuze a prezentace jak realizovat
 5. U nových partnerů informovat o postupu dle ZVZ
 6. Získání ceníkových cen a možné slevy
3. Analýza získaných podkladů, vytyčení základních parametrů s ohledem na celé období provozu (odhad budoucích požadavků)



Životní cyklus projektu

4. Příprava zadávací dokumentace dle ZVZ
 - ▶ Stanovení **podrobných** technických podmínek
 - ▶ Úprava nebo tvorba smluvních podmínek
5. Soutěžení veřejné zakázky
6. Realizace projektu
7. Akceptace projektu
 - ▶ Obvykle okamžik uhrazení všech prostředků
8. Většinou převzetí nového aktiva pod svou správu



Časová náročnost jednotlivých etap

1. Stanovení základního účelu projektu a jeho dopady
 - ▶ obvykle 7 dnů
2. Jednání s různými dodavateli a výrobcí o způsobu řešení
 - ▶ 3 – 6 měsíců
3. Analýza získaných podkladů, vytyčení základních parametrů s ohledem na celé období provozu (odhad budoucích požadavků)
 - ▶ 1-3 měsíců
4. Příprava zadávací dokumentace dle ZVZ
 - ▶ 1 týden – 2 měsíce
5. Soutěžení veřejné zakázky
 - ▶ 20 dnů – 4 měsíce
6. Realizace projektu
 - ▶ 3 týdny – 6 měsíců
7. Akceptace projektu
 - ▶ 1 den – 4 měsíce



Překážky při realizaci projektů

- ▶ **Schválení vyšším vedením**
 - ▶ Nutná důvěra a podpora
- ▶ **Jednání s právníky**
 - ▶ Hra ve stylu ping-pong
 - ▶ Nikdy nedají jasnou odpověď
- ▶ **Jednání s lidmi mající na starosti zakázky**
 - ▶ Často to dopadá, že to člověk udělá celé sám
 - ▶ Nutno obhajovat své požadavky na úrovni paragrafů



Nároky na zaměstnance

- ▶ **ICT zaměstnanec musí být zdatný:**
 - ▶ v technické oblasti,
 - ▶ v právní oblasti,
 - ▶ porozumění zákonu o veřejných zakázkách,
 - ▶ ve vyjednávání s dodavateli (nic neslibovat)
- ▶ **Odměna:**
 - ▶ Základní tabulkový plat – 11. – 14. třída
 - ▶ Od cca 17 800 Kč (hrubá mzda)
 - ▶ Osobní ohodnocení
 - ▶ Max. 50% (13 000 Kč)
 - ▶ Odměna
 - ▶ variabilní dle výkonu a za určité období s ohledem na rozpočet



Jak se soutěží

- ▶ **Zakázky malého rozsahu**
 - ▶ Do 2 mil. Kč bez DPH
 - ▶ Až na povinné položky lze okruh dodavatelů omezit
 - ▶ Rychlé řízení – do 14 dnů lze vysoutěžit
 - ▶ Odvolat se lze jen k soudu
- ▶ **Podlimitní řízení**
 - ▶ Do 3 395 000 Kč bez DPH
 - ▶ Řízení je otevřené, může se přihlásit kdokoliv
 - ▶ Vysoutěžení trvá cca 30 dnů
 - ▶ Odvolání k ÚOHS
- ▶ **Nadlimitní řízení**
 - ▶ Nad 3,395 milióny bez DPH
 - ▶ Účastní se kdokoliv
 - ▶ Soutěž trvá 4 měsíce (ohlášení, zveřejnění)
- ▶ **Jednání bez uveřejnění**
 - ▶ Většinou se používá, kdy hrozí újma organizaci a nešlo tomu předejít



Problémy soutěží

- ▶ Technické podmínky musí splňovat více řešení
- ▶ Je velmi obtížné stanovit objektivní kritéria pro hodnocení
 - > hodnocení podle ceny
 - ▶ Při náznaku subjektivity hrozí ÚOHS (zpoždění min. o 3 měsíce)
- ▶ Dodavatelé jdou přesně po slovíčkách, tj. volba absolutního minima
 - ▶ Např. povinnost logování bez uvedení kapacity fakticky splňuje i interní log s kapacitou 3 minut zpětně
- ▶ Existují dodavatelé, kteří v případě neúspěchu dělají vždy problémy



Jak se řeší problémy

- ▶ Snaha vejít se do zakázky malého rozsahu (nutné vhodně rozdělit aktiva)
- ▶ Odkazovat na existující HW, resp. jej rozšiřovat
 - ▶ Výrobce HW preferuje současného dodavatele a ostatním dává vyšší ceny
- ▶ Rámcová smlouva na obecnou dodávku na X let a pak už se jen objednává
- ▶ Navýšení uzavřené smlouvy do výše limitu soutěže, max. 15% nabídkové ceny
- ▶ U spec. zakázkového SW se většinou odkazuje, že nikdo jiný to nezvládne a proto dochází k přímému oslovení
- ▶ Využití centrálního nákupu (zejména u SW)
- ▶ Schování položky do spotřebního materiálu
- ▶ **Stanovení položky pro vícepráce**



Proč vůbec k tomu dochází

- ▶ Roční financování (co se neutratí propadá)
- ▶ **Časový stres**
 - ▶ Většinou nedostatek času na PoC více řešení
- ▶ Požadavky z vyššího managementu, které mají být vyřešené téměř okamžitě
- ▶ Chybějící odborná znalost
 - ▶ Hlavně pro stanovení přesných a podrobných požadavků
 - ▶ Pro provedení analýzy/návrhu řešení
- ▶ Neznalost všech dostupných řešení
- ▶ Nedůvěra vyššího managementu v soudnost ICT



Blýská se na lepší časy?

- ▶ Zaveden institut hlavního architekta eGovernmentu
 - ▶ Schvaluje veškeré projekty spojené s ICT
 - ▶ Měl by pomoci s návrhem řešení
- ▶ V rámci ZVZ nastavena a povolena soutěž formou diskuze mezi objednatelem a dodavateli
- ▶ Z bezpečnostních důvodů lze dle ZKB technologicky omezit řešení
- ▶ Plánování a financování v rámci let zůstává ☹



Dotazy?

▶ Prosím o vyplnění hodnocení:

□ <http://bit.ly/2erzhra>





Děkuji

jan.mares@manast.eu